Załącznik nr 1

**Formularz ofertowy**

.............................................................. ….............................., dnia …...................

( pieczątka wykonawcy, nazwa, adres, ( miejscowość) (data)

tel., fax. )

**OFERTA**

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Wieruszowie ( na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ).

1.Wykonawca …………………………………………………………………………………

( nazwa wykonawcy winna być zgodna z wpisem do KRS lub CEIDG )

Adres: ………………………………………………………………………………………….

Osoba uprawniona do kontaktów: ……………………………………………………………..

2.Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę:

cena netto:…………….zł (słownie:……………………………… zł)

podatek od towarów i usług: …………%.........................zł (słownie:………………………

………………………….zł)

cena brutto: …………………zł (słownie:…………………………………………………..zł)

3.Informuję, że uważam(my) się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

4.Akceptuję(emy) przedstawione w zapytaniu ofertowym istotne postanowienia umowy

i w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w istotnych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5.Pełnomocnik: Nazwisko i imię ……………………………………………………….

Stanowisko służbowe ………………………………………………………………….

6.Warunki płatności: zgodnie z umową

7.Okres rękojmi za wady: zgodnie z umową

8.Oświadczam(my), że zamówienie wykonam(my) samodzielnie / powierzymy podwykonawcom w zakresie następującej części zamówienia ……………………………

9.Oświadczam, że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.

14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postepowaniu.

10.Niniejsza oferta zawiera następujące oświadczenia, dokumenty i załączniki:

1)……………………………………………………………………………………….

2)……………………………………………………………………………………..

3)……………………………………………………………………………………….

4)………………………………………………………………………………………….

**Zestawienie kosztów**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj przesyłki oraz podział wagowy | Gabaryty/przedział wagowy | | Cena  jednostkowa  netto/brutto za 1 szt. |
| 1. | 2. | 3. | | 4. |
| **Przesyłki krajowe** | | | |
| 1. | Przesyłka listowa nierejestrowana | **Gabaryt A**  do 350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | | ………..  ………..  ………..  ………..  ………..  ………..  ……….  ………..  ………..  ………..  ………..  ……….. |
| 2. | Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa | **Gabaryt A**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do 350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | | …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  ……. |
| 3. | Przesyłka polecona | **Gabaryt A**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | | …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  ……  …… |
| 4. | Przesyłka polecona priorytetowa | **Gabaryt A**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | | …….  …….  …….  …….  …….  ……..  …….  …….  …….  …….  …….  ……. |
| 5. | Przesyłka polecona ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | **Gabaryt A**  do-350g  ponad 350g-10000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | | ……..  ……..  ……..  ……..  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  ……. |
| 6. | Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | **Gabaryt A**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | | …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  ……..  ……..  …….  ……. |
| 7. | Paczki ekonomiczne | **Gabaryt A**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| 8. | Paczki ekonomiczne | **Gabaryt B**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| 9. | Paczki priorytetowe | **Gabaryt A**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| 10. | Paczki priorytetowe | **Gabaryt B**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| 11. | Paczki ekonomiczne ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | **Gabaryt A**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| 12. | Paczki ekonomiczne ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | **Gabaryt B**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| 13. | Paczki priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | **Gabaryt A**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| 14. | Paczki priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | **Gabaryt B**  do 1kg  ponad 1kg do 2kg  ponad 2kg do 5kg  ponad 5kg do 10 kg | | …….  …….  ……..  …….. |
| **Przesyłki zagraniczne** | | | |
| 15.. | Przesyłka listowa nierejestrowana | | **Gabaryt A**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g | …….  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  …….. |
| 16. | Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa | | **Gabaryt A**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g | …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….. |
| 17. | Przesyłka polecona | | **Gabaryt A**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g | …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  ……..  ……. |
| 18. | Przesyłka polecona ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | | **Gabaryt A**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g | …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  ……..  ……. |
| 19. | Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru | | **Gabaryt A**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g | …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  …….  ……..  ……. |
| **Usługi zwrotu** | | | | |
|  |  | |  |  |
| 20. | Zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby Zamawiającego w obrocie krajowym | | **Gabaryt A**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  …….. |
| 21. | Zwrot przesyłki rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru do siedziby Zamawiającego w obrocie krajowym | | **Gabaryt A**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g  **Gabaryt B**  do-350g  ponad 350g-1000g  ponad 1000g-2000g | ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  …….. |
|  |  | |  |  |
| 22. | Zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby Zamawiającego w obrocie zagranicznym | | do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g | …….  ……..  ……..  …….  …….  ……. |
| 23. | Zwrot przesyłki rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru do siedziby Zamawiającego w obrocie zagranicznym | | do 50 g  ponad 50g – 100g  ponad 100g-350g  ponad 350g-500g  ponad 500g-1000g  ponad 1000g-2000g | ……..  ……..  ……..  ……..  ……..  …….. |
|  |  | |  |  |
| Ogółem zsumować poz. 1-23 z VAT | | | | |

Ogółem słownie……………………………………………………………

2. Termin realizacji od dnia 1.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki realizacji zamówienia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach.

5.Oświadczam, że:

1) spełniam wymagane prawem warunki do realizacji niniejszego zamówienia.

2) posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia

3) posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym

i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

6.Informuję(my), że wybór mojej(naszej) oferty nie będzie prowadził do powstania

u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r.

o podatku od towarów i usług ( tj. Dz.U. z 2018 r. ,poz. 2174 ze zm. ). W przypadku jeśli wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy jw. należy przedłożyć wykaz zawierający nazwę ( rodzaj ) towaru, usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

6. Załączniki:

1) ……………..

2) …………….

Podpis(y):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wykonawcy  ( Partnera ) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy ( Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy  ( Partnera ) | Pieczęć  Wykonawcy  ( Partnera ) | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |  |  |

Ceny wpisane w kolumnie 4 stanowić będą podstawę rozliczeń po podpisaniu umowy. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z załączonego do oferty cennika pocztowego Wykonawcy.

Załącznik nr 2

**Istotne postanowienia umowy**

1.Przedmiot umowy stanowi świadczenie usług pocztowych na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Wieruszowie zwanych dalej „ usługą” w okresie od dnia 1.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

2.Usługa będzie świadczona w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, w obrocie krajowym na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej i obrocie zagranicznym zgodnie z przepisami:

1) ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe ( tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.),

2) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego ( Dz. U. z 2013r., poz. 545 ze zm.)

3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi odbiór, przyjęcie, doręczanie i ewentualny zwrot w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek listowych i paczek pocztowych, których szczegółowy opis został zawarty w zestawieniu kosztów ( załącznik nr 1 – formularz oferty) i innych przesyłek wg cen wynikających z cennika wykonawcy.

4.Usługa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, regulaminami świadczenia usług będących przedmiotem umowy wydanymi na podstawie przepisów wymienionych w pkt 2 oraz ustaleniami wskazanymi w zaproszeniu do składania ofert.

5.Zamawiający zobowiązuje się na potrzeby realizacji usługi właściwie przygotować przesyłki do nadania oraz przygotować zestawienia ilościowe w przypadku przesyłek nierejestrowanych i zestawienia z wyszczególnieniem adresatów w przypadku przesyłek rejestrowanych, zestawienie jest prowadzone w postaci książki nadawczej,

6. Nadanie przesyłek dokonywane będzie w placówce pocztowej- jednostce wykonawcy w dniu ich odbioru przez wykonawcę od zamawiającego.

7. Zamawiający nadaje przesyłki w stanie umożliwiającym wykonawcy doręczenie do miejsca przeznaczenia. Opakowanie listów stanowi koperta zamawiającego odpowiednio zabezpieczona ( zaklejona lub zalakowana). Odpowiedzialność za przesyłki po przekazaniu ich wykonawcy spoczywa w jego zakresie.

8. W przypadku nieobecności adresata lub innych osób uprawnionych do odbioru przesyłki w obrocie krajowym przedstawiciel wykonawcy pozostawia w skrzynce oddawczej adresata zawiadomienie ( pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i w jakim terminie adresat może odebrać list lub przesyłkę z uwzględnieniem warunków i terminów do odbioru przesyłki określonych w powszechnie obwiązujących przepisach prawa w tym zakresie. Po upływie terminu odbioru lub wyczerpaniu możliwości doręczenia przesyłki, przesyłka jest zwracana zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązują zasady określone w przepisach międzynarodowych.

9. W przypadku zagubienia przesyłki w wyniku czego zostanie ona niedostarczona do odbiorcy, zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji. Reklamacja będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wewnętrznymi uregulowaniami wykonawcy.

10.Zasady rozliczania i regulowania należności:

1) za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc.

2) podstawą rozliczeń finansowych będzie suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki oraz zlecone usługi inne aniżeli wyszczególnione w umowie. Wycena innych usług aniżeli wyszczególnione w umowie będzie dokonywana zgodnie z cennikami usług pocztowych wykonawcy obowiązującymi w dniu nadania przesyłek.

Cena jednostkowa netto podana w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w całym okresie ważności umowy.

11. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 1000,00 zł w przypadku stwierdzenia ominięcia przez wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

2) Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

3) Zamawiający wyłącza stosowanie kar umownych określonych w ust.1pkt a w przypadku działania siły wyższej. Przez działanie siły wyższej rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia, któremu wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie był w stanie zapobiec w szczególności: władcze działania organów państwowych, samorządowych oraz organizacji międzynarodowych, zmianę przepisów prawa, awarie energetyczne, działania sił przyrody, strajki, ataki terrorystyczne, stan wyjątkowy

3) O wystąpieniu zdarzenia, którego następstwem będzie niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, wykonawca ma obowiązek poinformować zamawiającego pisemnie w możliwie najszybszym terminie.

3) W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wykonawca zapłaci zamawiającemu należne odszkodowanie zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe.

4) zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku trzykrotnego nałożenia kar umownych lub w przypadku trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania skutkującego zapłatą odszkodowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

**Wyjaśnienie pojęć:**

- **potwierdzenie odbioru** – doręczenie przesyłki rejestrowanej w sposób umożliwiający uzyskanie przez nadawcę potwierdzenia jej odbioru w postaci dokumentu w formie papierowej albo informacji elektronicznej,

- **przesyłka nierejestrowana** – przesyłka listowa nadawana i doręczona bez pokwitowania,

- **przesyłka rejestrowana** – przesyłka pocztowa przyjęta za pokwitowaniem przyjęcia i doręczona za pokwitowaniem odbioru

- **przesyłka polecona** – przesyłka listowa będąca przesyłką rejestrowaną , przemieszczaną

i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utrata, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem

- **przesyłki priorytetowe** dostarczane w drugim dniu roboczym po dniu nadania,

- **przesyłki ekonomiczne** dostarczane najpóźniej w czwartym dniu roboczym po dniu

nadania.